

Ubytovací řád pro hotelové ubytování hostů

SOŠ a SOU strojírenské a stavební, Jeseník, Dukelská 1240 je oprávněna poskytovat ubytování hotelového typu. Požadavek na ubytování musí podat osoba starší 18 let, výjimku tvoří studenti. Ubytovací řád se vztahuje na přechodné ubytování hotelových hostů, studentů. Smluvní cenové podmínky jsou uloženy na recepci a host má možnost do nich nahlédnout.

1. Ubytovací zařízení je oprávněno ubytovat pouze řádně přihlášeného hosta. Za tímto účelem předloží host na recepci příslušnému pracovníkovi ihned po příchodu svůj platný průkaz totožnosti (občanský průkaz, cestovní pas). V den příjezdu má host právo užívat pokoj od 14⁰⁰. V den odjezdu je host povinen vyklidit pokoj do 10⁰⁰. Neučiní-li tak, je ubytovatel oprávněn účtovat mu pobyt za další noc.
2. Za pobyt je ubytovaný host povinen uhradit úhradu předem na recepci, která hostu vystaví doklad o úhradě. Host obdrží klíč od pokoje a prosklených vnitřních dveří. Při odchodu z budovy je host povinen odevzdat klíče na recepci. Ztrátu klíčů od výše uvedených dveří je nutné **ihned** hlásit na recepci, která zajistí výměnu vložek na náklady ubytovaného. Seznam a návrh rozsahu ocenění pro stanovení náhrady škod je uveden v příloze.
3. Požádá-li host o prodloužení pobytu, může mu být nabídnut jiný pokoj, než ve kterém byl dosud ubytovaný, pokud byl tento již předem rezervován jinému hostu.
4. Užívání hotelového zařízení je dovoleno osobám, které nejsou postiženy infekčními chorobami.
5. Pro hotelové hosty je poskytnuto **bezplatné připojení na WIFI - eMko**. Informace Vám sdělíme na recepci.
6. V celém komplexu budov je **přísně zakázáno kouření, včetně elektronických cigaret, a užívání návykových látek.**

7. V době od 22⁰⁰ - 06⁰⁰ host bude dodržovat **noční klid** a nebude rušit ostatní ubytované.
8. Host nesmí používat vlastní elektrické spotřebiče s výjimkou spotřebičů pro osobní hygienu (holící stojek, vysoušeč vlasů) a spotřebičů osobní potřeby = notebooky, mobilní telefony a digitální fotoaparáty. Za použití uvedených spotřebičů zodpovídá host a ručí za jakékoliv škody způsobené jejich provozem. Pracovnice ubytovacího zařízení provádí každý den úklid a host je povinen ji umožnit vstup do pokoje.
9. Návštěvy na pokoji hostů lze přijímat pouze v případě, že se návštěvník/ce nejdříve ohlásí na recepci a pobyt ukončí nejpozději ve 22⁰⁰.
10. Host na pokoji ani v objektu školy nesmí přemísťovat nábytek, zařízení a provádět jakékoliv zásahy do elektrické sítě nebo jiných instalací. Pokud dojde k nějaké poruše, host tuto závadu ihned nahlásí na recepci, která zajistí nápravu. Ubytovaná osoba zodpovídá školskému zařízení za škodu, kterou způsobila z nedbalosti nebo úmyslně. Ubytovaná/é osoba/y finančně uhradí na místě způsobenou škodu dle ceníku škod, který je nedílnou součástí ubytovacího řádu, tak, aby byl poškozený majetek (věc) uveden do původního stavu. Ubytovatel je oprávněn vstoupit do pokoje, pokud je podezření, že není dodržován tento ubytovací řád.
11. Na pokoji nelze mít uloženo sportovní vybavení, jako např. kola, lyže, lyžařské hole apod. Toto vybavení pracovnice recepce uloží na vyhrazené místo. Hostu na požádání bude půjčen klíč k vyzvednutí si vlastního uloženého vybavení a tento klíč host vrátí na recepci, popřípadě recepční sama vydá uložené věci.
12. Z bezpečnostních důvodů není dovoleno ponechávat děti bez dozoru dospělé osoby v pokoji a ostatních prostorách ubytovacího zařízení.
13. Pro psy a jiná zvířata ubytování **neposkytujeme**.
14. Při opuštění pokoje host zavře okna, zhasne, zastaví vodovodní baterie, odpojí elektrické spotřebiče a uzamkne za sebou dveře. Klíče odevzdá na recepci.

15. Ubytovací zařízení odpovídá za škodu na odložených věcech pouze v případě, že věci byly za tímto účelem odevzdány pracovníkovi recepcce do úschovy. Jedná se, např. o klenoty, jiné cennosti, peníze.
16. Ubytovaný host je povinen se chovat tak, aby byla dodržena bezpečnostní, hygienická, požární a provozní pravidla. Nekonat nic, co by mohlo ohrozit bezpečnost osob a majetku.
17. Vznikne-li na pokoji požár, je povinností všech ubytovaných požár zlikvidovat pomocí hasicího přístroje umístěného na každém podlaží a tuto událost **ihned osobně nahlásit na recepci**. V případě většího požáru nebo jiné mimořádné události host opustí urychleně objekt dle požárních poplachových směrnic umístěných na chodbě a požár nebo mimořádnou událost **ihned nahlásí na recepci** a pracovník recepcce organizuje další kroky ke zdolání požáru nebo mimořádné události.
18. Pokud bude ubytování na základě objednávky poskytnuto skupině osob, je vedoucí této skupiny povinen předložit aktuální jmenný seznam členů této skupiny s rokem narození a poslední platnou adresou. Tyto údaje slouží pouze pro vnitřní potřeby a pro plynulejší ubytování a nebudou dále prezentovány. Každý cizinec musí osobně vyplnit domovní list pro cizineckou policii. Po ukončení ubytování pověřený pracovník organizace projde s vedoucím skupiny pokoje a prostory, které byly v době ubytování užívány, a zkontrolují stav těchto prostor. V případě zjištění škod budou tyto na místě uhrazeny.
19. Host je povinen dodržovat ustanovení tohoto ubytovacího řádu. V případě, že host poruší výše uvedené zásady o ubytování, je poskytovatel oprávněn od ubytovacích služeb odstoupit před uplynutím sjednané doby a bez náhrady.
20. Případné stížnosti, přání či připomínky pro zlepšení hotelového provozu může host uplatnit buď na recepci, nebo u zodpovědného pracovníka pro ubytování.